



« 15 » 02 2016 г.

## ПОЛИТИКА

**обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в СПб ГБУЗ «Женская консультация №22»**

### **1. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.**

1.1. Настоящая Политика определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов и иных маломобильных групп граждан при посещении ими зданий и помещений СПб ГБУЗ «Женская консультация №22», а также при получении услуг.

1.2. Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее – Федеральный закон), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами.

1.3. Цель Политики СПб ГБУЗ «Женская консультация №22» (далее – Учреждение) – обеспечение всем гражданам – получателям услуг в Учреждении, в том числе инвалидам и иным маломобильным группам граждан (по тексту - МГН), равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых социальных услуг, предоставляемых Учреждением без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Учреждения.

1.4. Задачи Политики Учреждения:

а) Разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий доступности объектов и предоставляемых услуг для инвалидов, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками Учреждения, ответственными за сопровождение (далее – Сотрудники Учреждения);

б) разъяснение Сотрудникам Учреждения основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации;

в) формирование толерантного сознания Сотрудников Учреждения по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.5. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в Учреждении, включают:

- а) Назначение ответственного за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов Учреждения (с учетом инженерно-строительных особенностей) и оказание им при этом необходимой помощи;
- б) Инструктирование Сотрудников Учреждения по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов.

## **2. Используемые в Политике понятия и определения**

- 2.1. **Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;
- 2.2. **Инвалидность** - это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.
- 2.3. **Дискриминация по признаку инвалидности** - любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.
- 2.4. **Объект** (социальной, инженерной инфраструктуры) - строение и (или) сооружение, в котором расположено Учреждение, его структурные подразделения.
- 2.5. **Услуги** - предоставляемые Учреждением, его структурными подразделениями услуги.

## **3. Основные принципы деятельности Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи**

- 3.1. Деятельность Учреждения, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Учреждении осуществляется на основе следующих основных принципов:
- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- б) недискриминация;
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве части человечества;
- д) доступность.

## **4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

- 4.1. Сотрудники Учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой, соблюдать ее принципы и требования.
- 4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на Сотрудников Учреждения, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности прямо вытекают из Федерального закона.

## **5. Управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи**

Эффективное управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет взаимодействия главного врача Учреждения, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала (заместителя главного врача по хозяйственным вопросам), руководителей структурных подразделений (гинекологических отделений) и Сотрудников Учреждения.

5.1. Главный врач Учреждения определяет ключевые направления Политики, утверждает Политику, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за ее реализацией, а также оценкой результатов реализации Политики в Учреждении.

5.2. Ответственный за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала (заместитель главного врача по хозяйственным вопросам) отвечает за практическое применение мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, осуществляет контроль за реализацией Политики в Учреждении.

5.3. Руководители структурных подразделений (гинекологических отделений) отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, а также осуществляют контроль за ее реализацией в структурных подразделениях.

5.4. Сотрудники Учреждения осуществляют меры по реализации Политики в рамках своих должностных обязанностей.

5.5. Основные положения Политики Учреждения доводятся до сведения Сотрудников Учреждения и используются при инструктаже по вопросам организации доступности объектов и услуг для инвалидов и иных МГН.

## **6. Условия доступности объектов Учреждения в соответствии с установленными требованиями**

6.1. Содействие Сотрудниками Учреждения, при необходимости, инвалиду с ограничением двигательной деятельности при входе в объект и выходе из него.

6.2. Оказание помощи инвалиду с ограничением двигательной деятельности при передвижении по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги.

6.3. Размещение на официальном сайте и информационных стендах Учреждения информации о возможности вызова специалиста врача-акушера-гинеколога на дом для оказания медицинской помощи лицам, относящимся к категории людей маломобильных групп, в том числе инвалидам - колясочникам.

## **7. Условия доступности услуг Учреждения в соответствии с установленными требованиями**

7.1. Оказание Сотрудниками Учреждения инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.

7.3. Информирование лиц, относящихся к категории людей маломобильных групп о возможности вызова специалиста врача-акушера-гинеколога на дом для оказания медицинской помощи путем размещения данной информации на официальном сайте и информационных стендах Учреждения.

## **8. Ответственность Сотрудников Учреждения за несоблюдение требований Политики**

8.1. Главный врач Учреждения, ответственный за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала (заместитель главного врача по хозяйственным вопросам) и Сотрудники Учреждения независимо несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики.

8.2. За уклонение от исполнения требований настоящей Политики к виновному лицу могут применяться меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. Внесение изменений**

При выявлении недостаточно эффективных положений Политики, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, данный локальный акт может быть пересмотрен. Конкретизация отдельных аспектов Политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту либо путем подготовки проекта Политики в новой редакции.